

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «ЭЛЕНТЕХ»

Обновлено 01.07.2017, г. Санкт-Петербург

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») определяет политику ООО «Элентех» (ИНН 7814686920, Российская Федерация, 197371, город Санкт-Петербург, ул. Ольховая, дом 22, литер А, помещ. оф.9-Н 1 (далее – «Оператор») в отношении обработки и обеспечения безопасности Персональных данных.
- 1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Федеральный закон «О персональных данных»»), Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
- 1.3. Политика распространяется на Персональные данные, полученные как до, так и после вступления в силу настоящей Политики как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств, а также на все процессы Оператора, связанные с обработкой Персональных данных.
- 1.4. Политика разработана с целью установления основных принципов и подходов к обработке и обеспечению безопасности Персональных данных у Оператора. Политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод Субъекта Персональных данных при обработке его Персональных данных.
- 1.5. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к Обработке Персональных данных в информационной системе Персональных данных.
- 1.6. Политика действует в отношении информации, которую Оператор получает о Субъекте Персональных данных в процессе предоставления услуг или исполнения договорных обязательств, а также в процессе трудовых отношений.
- 1.7. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Оператора по защите конфиденциальной информации.

2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 2.1. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
- 2.2. Оператор – ООО «Элентех», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- 2.3. Субъект Персональных данных – физические лица, прямо или косвенно определенное или определяемое на основании относящихся к нему Персональных данных, и состоящие с Оператором в отношениях, регулируемых гражданско-правовым или трудовым законодательством.
- 2.4. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или неопределенному физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.5. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- 2.6. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
 - 2.7. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
 - 2.8. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
 - 2.9. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
 - 2.10. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
 - 2.11. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
 - 2.12. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- 3. Категории Субъектов Персональных данных, которых обрабатываются Оператором**
- 3.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и другими нормативными документами Российской Федерации.
 - 3.2. Оператор осуществляет обработку полученных в установленном законом порядке Персональных данных, принадлежащих:
 - 3.3. клиентам, к которым относятся: физические лица и их представители (лица, действующие по доверенности от физических лиц или на иных законных основаниях), имеющие договоры гражданско-правового характера с Оператором, выгодоприобретатели и т.п., а также потенциальные клиенты на этапе преддоговорных отношений с Оператором (действий в целях заключения договора);
 - 3.4. руководителям и главным бухгалтерам юридических лиц, являющихся клиентами Оператора;
 - 3.5. работникам партнеров Оператора, субподрядчиков, поставщиков и других юридических лиц, имеющих договорные отношения с Оператором, с которыми взаимодействуют работники Оператора в рамках своей деятельности;
 - 3.6. работникам, к которым относятся: персонал Оператора (работники, имеющие трудовые отношения с Оператором, выполняющие работы/оказывающие услуги для Оператора на основании гражданско-правовых договоров), кандидаты на работу у Оператора и лица, имевшие ранее трудовые отношения с Оператором;
 - 3.7. пользователям, к которым относятся: лица или организация, которые используют действующую систему электронных сервисов на сайте Оператора;
 - 3.8. посетителям Оператора.
- 4. Цели Обработки Персональных данных**
- 4.1. Проведение маркетинговых акций, продвижение продуктов и услуг, оценка качества обслуживания клиентов;
 - 4.2. Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими и иными лицами;
 - 4.3. Рассылка субъекту Персональных данных новостей и информации об акциях, новинках и услугах Компании;
 - 4.4. Персонализация сайта на основе истории поиска и просмотров субъекта Персональных данных;
 - 4.5. Осуществление связи наших сотрудников с субъектом Персональных данных в целях консультаций по услугам и товарам, предлагаемым Компанией;
 - 4.6. Выставление коммерческих предложений, счетов, заключение договоров на оказание услуг и/или продажу товаров;

- 4.7. Организация кадрового учета работников Оператора, ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в обучении, а также выполнение иных требований законодательства в сфере труда и налогообложения,
- 4.8. Исполнение обязательств по договорам, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем,
- 4.9. Предоставление электронных сервисов Оператора, улучшения качества электронных сервисов Оператора, повышения удобства их использования, разработка новых электронных сервисов, т.е. когда обработка персональных данных необходима для информационного обеспечения Оператора и клиентов,
- 4.10. Идентификация стороны в отношениях с Оператором,
- 4.11. Обработка заявлений, запросов и заявок, поступающих Оператору.
- 4.12. Иные цели, не запрещенные действующим законодательством.

5. Перечень Персональных данных, обрабатываемых Оператором

- 5.1. Перечень Персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Оператора с учетом целей Обработки Персональных данных, указанных в разделе 3 настоящей Политики.
- 5.2. Обработка специальных категорий Персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

6. Организация Обработки Персональных данных

- 6.1. Оператор вправе поручить Обработку Персональных данных другому лицу с согласия Субъекта Персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, обязательным условием которого является соблюдение этим лицом принципов и правил Обработки Персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».
- 6.2. Персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются иным образом без согласия Субъекта Персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов) получают доступ к Персональным данным, обрабатываемым Оператором, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Обработка Персональных данных Оператором осуществляется с согласия Субъекта Персональных данных кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Права Субъекта Персональных данных

- 7.1. Субъект Персональных данных имеет право на получение информации, касающейся Обработки его Персональных данных, в том числе содержащей:
 - подтверждение факта Обработки Персональных данных Оператором;
 - правовые основания и цели Обработки Персональных данных;
 - цели и применяемые Оператором способы Обработки Персональных данных;
 - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к Персональным данным или которым могут быть раскрыты Персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые Персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту Персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки Обработки Персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления Субъектом Персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой Трансграничной передаче Персональных данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего Обработку Персональных данных по поручению Оператора, если Обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 7.2. Сведения предоставляются Субъекту Персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса Субъекта Персональных данных или его представителя.
Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта Персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта Персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись Субъекта Персональных данных или его представителя.
Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Субъект Персональных данных принимает решение о предоставлении его Персональных данных и дает согласие на обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любом, позволяющем подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.
- 7.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия Субъекта Персональных данных на обработку его Персональных данных возлагается на Оператора.
- 7.5. Право Субъекта Персональных данных на получение информации, касающейся Обработки его Персональных данных, может быть ограничено в случаях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».
- 7.6. Согласие на Обработку Персональных данных может быть отозвано Субъектом Персональных данных. В случае отзыва Субъектом Персональных данных согласия на Обработку Персональных данных Оператор вправе продолжить Обработку Персональных данных без согласия Субъекта Персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».
- 7.7. Субъект Персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 7.8. Субъект Персональных данных имеет также иные права, установленные Федеральным законом «О персональных данных».

8. Обеспечение безопасности Персональных данных

- 8.1. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области персональных данных. В частности защита Персональных данных достигается путем:
- получение и обработка персональных данных, в случаях предусмотренных законом, осуществляется Оператором с письменного согласия Субъекта Персональных данных;
 - назначения лица, ответственного за организацию работ и обеспечение безопасности Персональных данных, как в информационных системах Оператора, в которых обрабатываются Персональные данные, так и при обработке без использования средств автоматизации;

- издание Оператором документов, определяющих политику оператора в отношении обработки Персональных данных, локальных актов по вопросам обработки Персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
 - применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
 - реализация разрешительной системы допуска к информационным ресурсам, информационной системе и связанным с ее использованием документам Оператора и документам Субъекта, которые он предоставил Оператору;
 - ограничение доступа в помещения Оператора, в которых размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку Персональных данных, а также хранятся носители информации;
 - учет и хранение съемных носителей информации Оператора, и их обращение в порядке, исключающем хищение, подмену и уничтожение;
 - осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
 - резервирование Оператором технических средств, дублирование информации и ее носителей, использование Оператором защищенных каналов связи, расположение серверов и коммуникационного оборудования Оператора в закрытых помещениях, в отношении которых реализованы меры разграничения доступа;
 - обеспечение Оператором возможности восстановления данных, измененных и уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним, проведения Оператором регулярных проверок процедур восстановления Персональных данных;
 - осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
 - оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- 8.2. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящая Политика является внутренним общедоступным документом Оператора и подлежит размещению в электронном виде на официальном сайте Оператора <http://elenteh.ru>, а также в бумажном виде в помещении в месте нахождения Оператора.
- 9.2. Политика подлежит пересмотру не реже одного раза в пять лет, а также в случаях изменения нормативно правовых актов в области защиты персональных данных.
- 9.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию работ и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемым приказом директора Оператора.
- 9.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту

персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

10. Обратная связь

10.1. Все вопросы по настоящей Политике можно задать с помощью формы обратной связи, расположенной на главной странице сайта, либо отправив письмо на электронный адрес или почтовый адрес, либо позвонив по телефону.

Электронный адрес: info@elenteh.ru

Почтовый адрес: Российская Федерация, 197371, город Санкт-Петербург, ул. Ольховая, дом 22, литер А, помещ оф.9-Н 1

Контактный телефон: (812) 200 61 20

Опубликовано в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»